

## REGULAMIN PROJEKTU nr 2022-1-PL01-KA121-VET-000063050

### §1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin dotyczy projektu nr 2022-1-PL01-KA121-VET-000063050 realizowanego ze środków Programu Erasmus+ Akcji 1.: Mobilność Edukacyjna, który jest elementem realizacji Europejskiej Strategii Umiejędzynarodowienia Szkół Zawodowych ZDZ w Białymstoku na lata 2020-2025.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie, kryteria kwalifikacyjne, w tym zasady rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń, zasady kwalifikacji uczestników oraz odbywania stażu.
3. Uczestnicy projektu odbędą 2-tygodniowe praktyki zawodowe w Walencji, Hiszpania.
4. Nauczyciele biorący udział w projekcie objęci zostaną 1- tygodniowym szkoleniem typu Job – shadowing w Walencji, Hiszpania (4 osoby).
5. Koszty podróży, pobytu oraz szkolenia/ stażu zawodowego będą finansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Erasmus+ Akcji 1.: Mobilność Edukacyjna.
6. Projekt jest realizowany w okresie: 01.06.2023r.- 31.08.2023r.
7. Staż zagraniczny będzie realizowany w terminie:  
23.01.2023r.–03.02.2023r. –30 uczniów (Hiszpania)  
Wskazane dni nie obejmują dojazdów.

### § 2. Kryteria kwalifikacyjne

1. Projekt obejmuje wsparciem 30 uczniów kształcących się w Technikach Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Białymstoku funkcjonujących w Białymstoku, Ełku, Suwałkach i Giżycku oraz w Branżowej Szkole I stopnia ZDZ w Białymstoku w zawodach:
  - Technik usług fryzjerskich/ Fryzjer
  - Technik grafiki i poligrafii cyfrowej
  - Technik transportu kolejowegooraz 4 nauczycieli/instruktorów przedmiotów zawodowych.
2. Uczestnikami projektu mogą zostać uczniowie klas II-IV.
3. Uczestnikiem projektu nie może zostać uczeń, który brał udział w stażu w Hiszpanii w ramach programu Erasmus+.
4. Warunkiem koniecznym kwalifikacji ucznia do udziału w projekcie jest posiadanie przez niego dowodu osobistego lub paszportu. Za spełniony warunek uważa się złożenie wniosku o wydanie dowodu lub paszportu i przedłożenie jego kopii.

### § 3. Rekrutacja i przyjmowanie zgłoszeń

1. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie:
  - 1) Dyrektor ds. Kształcenia i Projektów
  - 2) 4 Dyrektorów szkół
  - 3) Kierownik Projektu
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - 1) Działania promocyjno – informacyjne: zaproszenie uczniów do udziału w projekcie,
  - 2) złożenie dokumentów rekrutacyjnych do dnia **07.10.2022r. do godz. 12.00 w Sekretariatach Szkół.**
  - 3) weryfikacja dokumentów i ocena przez Komisję Rekrutacyjną pod względem formalnym i merytorycznym. Obejmuje 2 Etapy:
    - I. Ocena formularzy rekrutacyjnych zawierających następujące dane ucznia:

Kryterium:	Max. punktów:	Skala:
Średnia ocen za ostatni zakończony semestr	20	powyżej 4,5 – 20 pkt., 4,0 – 4,49 – 15 pkt., 3,5 – 3,99 – 10 pkt., 3,0 – 3,49 – 5 pkt.; poniżej 3 – 0 pkt.
Ocena z zachowania	15	wzorowe – 15 pkt. bardzo dobre – 10 pkt. dobre – 5 pkt.
Ocena z zajęć praktycznych	10	6 – 10 pkt., 5 – 8 pkt., 4 – 6 pkt., 3 – 4 pkt., 2 – 2 pkt.
Wyróżnienia w konkursach	10	Ocena komisji w zależności o ilości i wagi konkursów oraz zdobytych miejsc ocena w skali 0-10 punktów
Opinia wychowawcy	20	Ocena wychowawcy w skali 0-20 pkt. ocenie poddane: aktywność, zaangażowanie ucznia, praca społeczna.
Udział w stażu za granicą w ramach programu Erasmus+	5	Kandydat/ka nie był/a wcześniej na stażu za granicą w ramach programu Erasmus+ realizowanego przez ZDZ
<b>Razem</b>	<b>80</b>	-

## II. Test z języka angielskiego – max 25 pkt.

Test zostanie przeprowadzony w każdej szkole w dniu **10.10.2022r.** Test realizowany będzie online.

- 1) Maksymalnie w II etapach rekrutacji można uzyskać 105 pkt.
- 2) Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się **11.10.2022r.**
- 3) Do II etapu - kursu przygotowawczego do stażu zostanie zakwalifikowanych max. 38 uczniów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów tj.
  - a. 5 uczniów grafiki i poligrafii cyfrowej z Technikum w Białymstoku,
  - b. 9 uczniów fryzjerstwa z Technikum w Białymstoku i/lub z Branżowej Szkoły I stopnia ZDZ w Białymstoku,
  - c. 7 uczniów fryzjerstwa z Technikum w Białymstoku z/s w Suwałkach,
  - d. 5 uczniów fryzjerstwa z Technikum w Białymstoku z/s w Giżycku,
  - e. 7 uczniów fryzjerstwa z Technikum w Białymstoku z/s w Ełku,
  - f. 5 uczniów klas kolejowych z Technikum w Białymstoku z/s w Ełku,
- 4) W przypadku braku odpowiedniej liczby osób z danej szkoły do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie z pozostałych szkół, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów i znajdują się na liście rezerwowej.
- 5) Ogłoszenie wyników kwalifikacji wstępnej na stronie [www.zdz.bialystok.pl](http://www.zdz.bialystok.pl) dnia **12.10.2022r.** oraz na tablicach ogłoszeń w szkołach.
- 6) Ostateczna kwalifikacja na staż 30 uczniów z grup uczęszczających na kursy językowe odbędzie się na zakończenie kursów językowych (j. hiszpański). Kwalifikacja na podstawie testu końcowego po zakończonym kursie z języka. 30 uczniów z najlepszymi postępami z j. hiszpańskiego oraz nienagannym zachowaniem i postępami w nauce zostanie zakwalifikowanych do wyjazdu. Do punktów ze wstępnej kwalifikacji dodane zostaną punkty z egzaminu językowego na koniec kursu (max. 40 pkt.) oraz ocena wychowawcy/ nauczyciela prowadzącego zajęcia językowe (max 10pkt.). Łącznie można uzyskać max 50 pkt.

Na staż pojedzie 30 uczniów, którzy ostatecznie uzyskają największą ilość punktów z obu etapów rekrutacji, w podziale na zawody:

Szkoła	Liczba zakwalifikowanych na staż Hiszpania (ferie 2023)

Technikum ZDZ w Białymstoku	6 osób - technik usług fryzjerskich 4 osoby – technik grafiki i poligrafii cyfrowej
Szkoła Branżowa I stopnia ZDZ w Białymstoku	2 osoby - fryzjer
Technikum ZDZ w Białymstoku z/s w Suwałkach	5 osób- technik usług fryzjerskich
Technikum ZDZ w Białymstoku z/s w Giżycku	3 osoby - technik usług fryzjerskich
Technikum ZDZ w Białymstoku z/s w Ełku	6 osób - technik usług fryzjerskich 4 osoby – technik transportu kolejowego

3. Zainteresowani wyjazdem do Hiszpanii nauczyciele przedmiotów zawodowych zobowiązani są złożyć formularz zgłoszeniowy wraz z uzasadnieniem chęci wyjazdu w terminie rekrutacji tj. do dnia **21.10.2022r. do godz. 12.00 w Sekretariatach Szkół.**
4. Kwalifikacja nauczycieli – instruktorów kształcenia zawodowego do udziału w szkoleniu zagranicznym w Hiszpanii - job shadowing nastąpi w wyniku decyzji Prezesa ZDZ – oddelegowanie.
5. Planowane terminy wyjazdów nauczycieli:  
- 22.01.-28.01.2023 – 4 nauczycieli (Hiszpania)

#### § 4. Dokumenty rekrutacyjne

1. Kwalifikacji kandydatów do udziału w stażu dokonuje Komisja Rekrutacyjna na podstawie złożonych dokumentów tj. **Formularza Zgłoszeniowego.**
2. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje **średnia ocen rocznych** ze wszystkich przedmiotów za poprzedni rok szkolny. Kolejnym kryterium rozstrzygającym będzie ocena z zachowania.
3. W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się utworzenie **list rezerwowych**, wykorzystywanych w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób wcześniej zakwalifikowanych, niewypełnienia przez nie wymaganych procedur, pogorszenia wyników w nauce lub absencji na zajęciach przygotowania językowo – kulturowo, co skutkuje skreśleniem z listy. Uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne zakłada poinformowanie osób z listy rezerwowej o zakwalifikowaniu do projektu w przypadku wolnych miejsc - według kolejności na liście kwalifikacyjnej.
4. Kwalifikację uczestników do udziału w projekcie uznaje się za zakończoną w momencie zatwierdzenia listy podstawowej i list rezerwowych uczestników przez Komisję Rekrutacyjną.
5. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od niekorzystnej decyzji komisji rekrutacyjnej w formie pisemnej skierowanej do Kierownika Projektu w terminie 7 dni roboczych od chwili ogłoszenia wyników rekrutacji (wstępnej listy rankingowej, ostatecznej listy rankingowej). Powodem odwołania mogą być ewentualne błędy i uchybienia proceduralne. Odwołanie rozpatruje Kierownik projektu wraz z Prezesem ZDZ.

#### § 5. Przygotowanie kulturowe, językowe

1. Po zatwierdzeniu list osób zakwalifikowanych do II etapu rekrutacji uczniowie wezmą udział w przygotowaniu kulturowym, językowym i pedagogicznym do wyjazdu.
2. Udział nauczycieli w kursie językowo-kulturowym jest obowiązkowy.
3. Przygotowanie uczestników do pobytu za granicą będzie realizowane w formie kursów językowych oraz warsztatów kulturowo – pedagogicznych.
4. Zorganizowane zostaną zajęcia pozalekcyjne pod nazwą Kurs Językowo-Kulturowy, w szkołach ZDZ: w Białymstoku, Ełku, Suwałkach i Giżycku. Zakres tematyczny zajęć obejmuje kurs języka /hiszpańskiego w ramach którego uczestnicy poznają podstawowe informacje na temat kultury, specyfiki tego kraju, ludzi i obyczajów w nim panujących. Uczestnicy wyposażeni zostaną w słowniczek podstawowych pojęć z zakresu swojego zawodu w j. hiszpańskim. Po uczestnictwie w 60-godzinny kursie językowym i pomyślniej rekrutacji do kolejnego etapu, jakim jest udział w stażu zagranicznym, uczestnicy odbędą 8-godzinne warsztaty kulturowo – pedagogiczne stanowiące zbiór informacji i przepisów na temat pożądanego zachowania w czasie stażu i przygotowania do wyjazdu.

5. Zaliczenie Kursu Językowego nastąpi na podstawie uczestnictwa w min. 80% godzin zajęć i pozytywnego zdania testu końcowego. Zostanie potwierdzone wydanym zaświadczeniem.
6. Zajęcia kulturowe na terenie Hiszpanii odbywać się będą po godzinach odbywania stażu zawodowego tj. popołudniami i w weekendy. Zorganizowane zostaną wycieczki krajoznawczo-turystyczne, udział w wydarzeniach kulturalnych, kulinarnych i rekreacyjnych na terenie Hiszpanii. Zakres tych spotkań będzie obejmował specyfikę życia w Hiszpanii, obyczajowość, zwyczaje i gusty Hiszpanów.
7. Przed wyjazdem na Job-shadowing nauczycielom zostanie zapewnione szkolenie językowe (język angielski lub język kraju przyjmującego) oraz przygotowanie kulturowe.

## **§ 6. Podpisanie umowy o staż**

1. Przed rozpoczęciem pobytu za granicą uczestnik stażu zobowiązany jest podpisać umowę o staż wraz z załącznikami, którą w przypadku uczniów niepełnoletnich podpisze także prawny opiekun.
2. Uczestnik stażu ma obowiązek śledzić przepisy wynikające z sytuacji epidemiologicznej dot. warunków wjazdu do kraju, w którym realizowany będzie staż i ponosi pełną odpowiedzialność za ich spełnienie (szczepienia, testy).
3. Koszt testu na COVID-19 Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

## **§ 7. Zasady realizacji stażu**

1. Praktyki zagraniczne w ramach Programu Erasmus+ traktowane są jako zajęcia objęte programem szkoły, realizowane w szkole oraz poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie obowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na stażu. Naruszenie zasad regulaminu spowoduje wyciągnięcie surowych konsekwencji wynikających z postanowień regulaminu i statutu szkoły.
2. Uczestnicy stażu zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk w firmach, jak i w czasie wolnym od zajęć w dni powszednie oraz w weekendy.
3. Wszelkie koszty stażu (koszty podróży, zakwaterowania, wyżywienia, organizacji praktyk, ubezpieczenia oraz kieszonkowego) pokrywa program Erasmus+. Uczestnictwo w stażu zagranicznym należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody dla najlepszych uczniów. Dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.
4. Uczniowie zobowiązani są do punktualności i zdyscyplinowania, respektowania poleceń opiekuna stażu ze strony polskiej, a w czasie odbywania stażu, również opiekuna ze strony partnera zagranicznego. Uczniowie znają program stażu, który otrzymują przed wyjazdem na praktykę.
5. W czasie podróży uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania poleceń obsługi na pokładzie samolotu (zapinanie pasów bezpieczeństwa, wyłączenie telefonów komórkowych itp.).
6. W czasie podróży, szczególnie w czasie oczekiwania na lotniskach, jak i w czasie organizowanych wycieczek nie wolno oddalać się od grupy bez zezwolenia opiekuna grupy.
7. W czasie całego pobytu za granicą zabrania się: kupowania i spożywania napojów alkoholowych, w tym również wina i piwa, palenia papierosów, spożywania alkoholu, korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek. O lekach używanych przez ucznia rodzice informują w Formularzu Zgłoszeniowym.
8. Uczniowie dostosowują się do godzin pracy ustalonych przez firmę w porozumieniu z opiekunem praktyk ze strony partnera zagranicznego – wszelkie niedyspozycje fizyczne należy zgłaszać firmie w tym samym dniu, za pośrednictwem opiekunów.
9. W trakcie odbywania stażu uczniowie dokumentują w Dzienniczku Praktyk realizowane tematy w języku polskim, angielskim lub hiszpańskim. Opiekun praktyk wystawia ocenę tygodniową oraz ocenę końcową i krótką opinię o uczniu, co będzie podstawą do wystawienia oceny końcowej z praktyki zawodowej oraz zaliczenia praktyki.
10. Po ukończeniu praktyki w danym dniu uczniowie wracają na teren miejsca noclegowego, uczestniczą we wszystkich zajęciach organizowanych zarówno przez zagranicznego partnera, w szczególności w zajęciach językowo – kulturowych.

11. Zabrania się surowo oddalania uczestników stażu poza teren zamieszkania bez wiedzy i zgody opiekuna. Zabrania się korzystania z kąpielisk i basenów bez nadzoru i zgody opiekunów. W czasie ciszy nocnej (godzina zostanie ustalona przez polskiego opiekuna) uczestnicy przebywają w swoich pokojach.
12. Jeżeli uczeń rezygnuje ze stażu w ostatnich 10 dniach przed wyjazdem i nie znajdzie się uczeń z listy rezerwowej, który zdecyduje się na wyjazd w ostatniej chwili, lub w przypadku gdy uczeń nie odbędzie stażu w całości z własnej winy (np. spóźni się na lotnisko), rodzice ponoszą poniesione koszty związane z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, rezerwacji biletów, przedpłaty w hotelu itp. W przypadku zmiany nazwiska uczestnika stażu przed wylotem w momencie gdy zakupione są już bilety lotnicze, rodzice ucznia rezygnującego z wyjazdu ponoszą koszty związane z kosztami zmiany rezerwacji lotniczej.
13. W przypadku gdy uczeń w sposób rażąco złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (spożywanie alkoholu, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju. **Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia.** Za wszelkie szkody wyrządzone w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty ponoszą rodzice /lub prawni opiekunowie ucznia.
14. Program stażu zawiera 90 godz. zajęć, średnio 6 godz. dziennie. Cel realizacji stażu: przygotowanie uczniów na krajowy i zagraniczny rynek pracy zgodnie z założeniami europejskiej polityki edukacyjnej poprzez nabycie międzynarodowego doświadczenia zawodowego oraz zapoznanie z europejskimi standardami kształcenia. Cel zostanie osiągnięty w wyniku realizacji kolejnych bloków tematycznych:
  - I. Funkcjonowanie branży i poznanie specyfiki pracy w Hiszpanii (15 godz.)
  - II. Zajęcia praktyczne w zakładach pracy (45 godz.)
  - III. Zapoznanie ze specyfiką i kulturą Hiszpanii (30 godz.)
15. Po pozytywnym zaliczeniu stażu każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie o odbyciu praktyk zawodowych wystawione przez Partnera, zawierające rekomendacje z zakładów pracy, w których odbywał się staż, Indywidualny Wykaz Osiągnięć oraz dodatkowo Europass Mobilność, dokument informujący o odbytym stażu zagranicznym, jego programie, nabytych umiejętnościach. Walidacji nabytych umiejętności dokona Partner przy współpracy z opiekunami pedagogicznymi.
16. Uczniowie oceniani będą co tydzień, na koniec zostanie wystawiona ocena końcowa. Ocena z praktyk zostanie wystawiona w skali 1-10 odpowiadającej skali ocen w systemie hiszpańskim:
  - 10 pkt. – Celujący
  - 9 pkt. – Bardzo dobry
  - 7,5-8,5 pkt. – Dobry
  - 6-7 pkt. – Dostateczny
  - 5 pkt. – Dopuszczający
  - 4-0 pkt. – Niedostateczny (oznacza niezaliczenie praktyki zawodowej)

Ocena ta zostanie wystawiona za wykonanie zadań zleconych w trakcie odbywania stażu w oparciu o następujące kryteria: Umiejętność ucznia, jakość pracy, dyscyplina pracy i zaangażowanie stażysty. Otrzymana ocena stanowić będzie formalne potwierdzenie nabytych umiejętności. Otrzymana ocena będzie przekazana instruktorom praktycznej nauki zawodu w szkole danego ucznia, będzie miała wpływ na ocenę z zakresu praktyki zawodowej. Indywidualna dokumentacja przebiegu stażu (Dziennik praktyk), kopie uzyskanych certyfikatów/ zaświadczeń/ rekomendacji dołączone będą do dokumentacji szkolnej. Za pozytywne ukończenie stażu uczniowie otrzymają indywidualny wykaz osiągnięć i punkty ECVET, co tym samym oznaczać będzie uznanie zdobytych podczas stażu kwalifikacji w szkole macierzystej. Otrzymanie punktów ECVET umożliwia uznanie 1 tygodnia praktyk w Polsce zgodnie z programem nauczania w Technikum za odbyte, natomiast w przypadku uczniów ZSZ dodatkowej pozytywnej oceny z zakresu zajęć praktycznych.

17. Nauczyciele uczestniczący w job shadowing będą prowadzić Dziennik praktyk, w których opisywać będą poczynione obserwacje zadań wykonywanych przez nauczycieli instytucji przyjmującej w Walencji. Będą obserwować metody pracy, dydaktyki stosowane w szkołach/akademiach zawodowych oraz poznawać techniki pracy stosowane w Hiszpanii poprzez udział w praktykach. Monitoringiem

nauczycieli zajmować się będzie mentor wyznaczony przez Partnera. Nauczyciele otrzymają certyfikat uczestnictwa w szkoleniu kadry- job shadowing wystawiony przez Partnera. Warunkiem otrzymania zaświadczenia będzie aktywny udział w ustalonym programie job shadowing i złożony Dziennik praktyk wraz z raportem z poczynionych obserwacji i wniosków w szkole macierzystej.

18. Uczniowie i nauczyciele zobowiązują się do wypełnienia indywidualnych raportów *on-line EU survey* najpóźniej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do jego złożenia. Uczestnik, który nie złoży raportu może zostać wezwany do częściowego lub pełnego zwrotu otrzymanego dofinansowania UE.

**Załączniki:**

1. Formularz zgłoszeniowy – uczeń
2. Formularz zgłoszeniowy - nauczyciel